

**Procedury bezpieczeństwa  
w okresie zagrożenia koronawirusem i chorobą Covid 19  
na terenie Szkoły Podstawowej im. Dariusza Kołodziejka w Stolnie**

**I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz.1166 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. (Dz. U z 2020r. poz. 493, z póź.zmianami),
6. Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 910)

**II. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI:**

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Ze szczególną uwagą nadzoruje wykonywanie prac przez pracowników.
5. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie internetowej szkoły: [www.stolno.hg.pl](http://www.stolno.hg.pl) oraz w e-dzienniku.
6. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika.
7. Zapewnia codzienną dezynfekcję zabawek oraz wykorzystywanych do zajęć przyborów szkolnych (pomocy dydaktycznych, przyborów sportowych).
8. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
9. Czuwa nad prowadzeniem rejestru osób wchodzących na teren szkoły.

**III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

- Pracownik pracuje i dba o higienę rąk, często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Wykonując prace porządkowe, pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.

- Zachowuje szczególną ostrożność, korzystając z pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
- Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
- Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
- Dba , aby uczniowie oraz osoby z zewnątrz wchodzące na teren szkoły dezynfekowały ręce.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19(duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
- Personel pomocniczy nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
- Prowadzi rejestr osób wchodzących na teren szkoły (imię i nazwisko, nr telefonu, nazwisko osoby, do której się udaje).

#### Obowiązki nauczycieli:

- Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne, opiekuńczo - wychowawcze lub zajęcia dydaktyczne realizowane w formie pracy zdalnej.
- Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- W trakcie lekcji zachowuje odpowiedni dystans z uczniami.
- Wietrzy salę lekcyjną co najmniej raz na godzinę. W razie potrzeby także w trakcie zajęć.
- Nauczyciel klas 1-3 sam organizuje przerwy dla swoich uczniów nie rzadziej niż co 45 minut.
- Zaleca się, aby podczas przerwy dzieci przebywały na boisku szkolnym. Podczas przerwy zachowują odpowiedni dystans między sobą. Zaleca się noszenie maseczek.
- Nauczyciel zwraca uwagę na fakt, aby uczeń posiadał własne przybory i podręczniki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami, czy podręcznikami z innymi uczniami.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Przestrzega zasad bezpiecznego korzystania z placu zabaw.
- Organizuje wyjścia poszczególnych grup na teren przyległy do szkoły tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
- Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce na placu zabaw, czy w salach przeznaczonych do pracy z dziećmi młodszymi.
- Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
- Dba o higienę rąk, często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
- W przypadku, gdy nauczyciel nie ma dyżuru podczas przerwy wskazane jest, aby przerwę spędzał w sali lekcyjnej. Jeśli musi zejść do pokoju nauczycielskiego to zobowiązany jest zachować odpowiedni dystans między osobami.
- Zaleca się używanie maseczki bądź przyłbicy podczas pełnienia swoich obowiązków.

#### **IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa w okresie zagrożenia koronawirusem i chorobą Covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej im. Dariusza Kołodziejka w Stolnie , które upublicznione są na stronie internetowej szkoły: [www.stolno.hg.pl](http://www.stolno.hg.pl) , w gablocie informacyjnej na terenie szkoły oraz w e-dzienniku Librus (w plikach szkoły).
2. Dostarczają do placówki wypełnioną Deklarację, która stanowi załącznik do procedur (zał. 1).
3. Rodzice/prawni opiekunowie przyprowadzają do szkoły/oddziału przedszkolnego dziecko bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
4. Rodzice/prawni opiekunowie mogą przyprowadzać dziecko do szkoły i z niej odbierać ,gdy sami nie wykazują żadnych objawów chorobowych sugerujących infekcje dróg oddechowych.
5. Do szkoły może przyprowadzać ucznia tylko jeden opiekun. Sugeruje się, aby osoby przyprowadzające dziecko były stałe.
6. W czasie pobytu w szkole nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki wyposażają je w odpowiednią ilość takich maseczek we własnym zakresie. Zaleca się noszenie maseczek w ciągach komunikacyjnych, m.in. na korytarzach i klatkach schodowych podczas przemieszczania się dziecka po budynku szkolnym.
7. Przestrzegają wytycznych dotyczących nieprzynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi szkoły/nauczycielowi w oznakowanym wejściu do szkoły. Uczniowie oddziału przedszkolnego oraz klas pierwszych przychodzący do szkoły przekazywani są wychowawcom w wyznaczonym miejscu przy wejściu szkoły. Po zakończonych zajęciach w tym samym miejscu uczniowie są przekazywani rodzicom/prawnym opiekunom. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 1,5 metra.
10. Uczniowie oddziałów „O” i przedszkolnych wchodzi do szkoły od strony polbruku wejściem pawilon
11. Uczniowie klas 1-3 wchodzi do szkoły wejściem od strony polbruku wejściem budynek główny są przez nauczycieli dyżurujących do budynku szkoły.
12. Uczniowie klas starszych wchodzi do szkoły wejściem od strony szatani skąd wpuszczani są do budynku szkoły wg ustalonego porządku.
13. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od pracownika szkoły.

#### **V. PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM:**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego organizacja pracy szkoły zmienia się w celu zwiększenia bezpieczeństwa dziecka podczas pobytu w placówce. Zmiany te dotyczą:

- godzin pracy szkoły: zajęcia dydaktyczne: od 7.15 - 15.15
- planowania zajęć dydaktycznych: w miarę możliwości łączenie zajęć w bloki, m.in. zajęcia z fizyki, informatyki, wych, fiz., matematyki, języków obcych, języka polskiego i inne;
- organizowania przerw śniadaniowych i obiadowych;
- organizowanie pracy biblioteki szkolnej;
- organizowanie pracy świetlicy szkolnej;

Rodzice zobowiązani są do przeanalizowania sytuacji dziecka oraz konieczności jego przebywania w świetlicy szkolnej;

- ograniczenia ilości osób odwiedzających szkołę;
- w miarę możliwości ograniczenie przemieszczanie się uczniów między salami;
- sposobu załatwiania spraw pomiędzy szkołą a rodzicami nacisk na załatwianie spraw drogą telefoniczną, mailową, poprzez e-dziennik itp.

Sugeruje się telefoniczne umawianie spotkań z dyrektorem szkoły, wychowawcą, pedagogiem, nauczycielem przedmiotu, specjalistą oraz z sekretariatem szkoły w celu załatwiania wszelkich spraw.

## **VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID □ 19**

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID - 19 (duszności, kaszel, gorączkę), bezzwłocznie przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki zostaje odizolowane do wyznaczonego pomieszczenia.
2. Pracownik pozostaje z dzieckiem, utrzymuje min. 2 m odległości.
3. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor lub wicedyrektor/pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno -epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka.
6. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID - 19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia izolatorium.
  - b) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępuje do działań, zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki.
  - c) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmuje dalsze kroki bezpieczeństwa.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

Stolno , 27.08.2020 r.

Dyrektor Szkoły  
Beata Gajek

Stolno dnia .....

## DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany

.....

oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im.Dariusza Kołodziejka w Stolnie w okresie pandemii Covid-19”

2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im.Dariusza Kołodziejka w Stolnie w okresie pandemii Covid-19” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: wysyłania/przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły (max.45 min.) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole.

Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 5 dni.

3. Deklaruję pełne zastosowanie się do wytycznych MEN, GIS i MZ oraz wyrażam zgodę na realizowanie tych zaleceń przez szkołę, co może wiązać się z ograniczeniami pobytu i opieki nad dzieckiem oraz innymi restrykcjami, a także podporządkowanie się poleceniom dyrekcji i nauczycieli w tym zakresie.

4. **Uczeń jest/nie jest (niewłaściwe skreślić) uczulony/a na wszelkie środki dezynfekujące.**

**Wyrażam zgodę** na pomiar temperatury ciała w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych w czasie pobytu w szkole u mojego dziecka

Podaję mój aktualny numer telefonu, który bezwzględnie będzie odpowiadał na połączenia przychodzące: .....

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.....

*(podpis rodziców/opiekunów prawnych)*

# Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,  
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:  
do wyschnięcia  
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną część prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



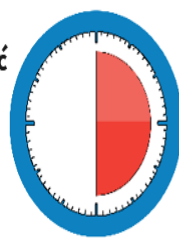
**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwa nadgarstki.



**7** Spłucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:  
30 sekund**

**Nie zapomnij umyć tych obszarów:**



Główny Inspektorat Sanitarny



/GIS\_gov



/GISgovpl



/GIS\_gov\_pl



/gis.gov.pl



# Wskazówki dla rodzica



Nie posyłaj do szkoły i placówki chorego dziecka.



Przestrzegaj regulaminu funkcjonowania szkoły w czasie epidemii.



Poinformuj szkołę, jeśli domownicy są objęci kwarantanną.



Sprawdzaj na bieżąco informacje od dyrektora szkoły lub nauczycieli.



Zawsze odbieraj telefon ze szkoły.  
Jeśli nie możesz odebrać, pilnie oddzwoń.



Sprawdzaj, czy dziecko nie ma zbędnych rzeczy w plecaku.



Przypomnij dziecku zasady bezpieczeństwa podczas posiłków.



W miarę możliwości unikaj transportu publicznego w drodze do/ze szkoły. Pomyśl o spacerze, rowerze.



Organizuj dziecku jak najwięcej wolnego czasu na świeżym powietrzu.



Przypomnij dziecku, że zasady bezpieczeństwa obowiązują przed lekcjami i po nich.





## BEZPIECZNY POWRÓT DO SZKÓŁ



# 10 zasad dla ucznia



Masz gorączkę, kaszel lub inne objawy choroby, zostań w domu.



Często myj ręce.



Nie dotykaj oczu, ust i nosa.



Zrezygnuj z podawania ręki na powitanie.



Uważnie słuchaj poleceń nauczyciela.



Używaj tylko własnych przyborów szkolnych.



Spożywaj swoje jedzenie i picie.



Unikaj kontaktu z większą grupą uczniów, np. podczas przerw.



Jeśli czujesz się źle lub obserwujesz u siebie objawy chorobowe, natychmiast poinformuj o tym nauczyciela.



Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa przed i po lekcjach.

